

Avviso pubblico per la costituzione di una short list di avvocati

ALLEGATO ALLA DELIBERA  
 386 25 NOV. 2020

L'Azienda Ospedaliero Universitaria, per le sue notevoli dimensioni, è esposta a un ampio ed articolato contenzioso, che comprende i giudizi per responsabilità medica (sia in sede civile che penale), le vertenze di lavoro ad istanza del personale, le vertenze delle società creditrici, le vertenze dinanzi alla magistratura amministrativa, nonché il contenzioso per recupero crediti.

L'Azienda Ospedaliero, ha già costituito - negli anni passati - una short list di avvocati esterni e procede ad una nuova selezione, secondo procedura ad evidenza pubblica, al fine di costituire una nuova short. list, divisa in sezioni a seconda della materia.

#### DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di inserimento nell'elenco, dovrà contenere le dichiarazioni di seguito elencate e dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12,00 del giorno.....15 DIC. 2020  
 al seguente indirizzo di posta elettronica certificata ([info@pec.sangiovanieruggi.it](mailto:info@pec.sangiovanieruggi.it)).

Nella domanda i candidati dovranno, a pena di esclusione, dichiarare, secondo le modalità prescritte dal DPR n. 445/2000 il possesso dei titoli culturali e professionali richiesti, la sezione o le sezioni della short list alla/e quale/i intendono essere iscritti e inoltre:

- Di autorizzare al trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
  - di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - di godere dei diritti civili e politici;
  - di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;
  - di riconoscere e accettare che l'inserimento nella short list non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, né tantomeno il diritto ad ottenere una remunerazione;
  - di riconoscere ed accettare che l'affidamento dell'incarico determinerà l'obbligo di stipulare apposita convenzione, con la quale il professionista accetta, tra l'altro, il pagamento dei compensi secondo i minimi tariffari (D.M. n. 55/2014 e s.m.i.), con ulteriore sconto, non inferiore al 10%, nonché in caso di incarichi seriali o tra loro connessi, con pagamenti forfettari. Qualora in una causa l'Avvocato assista più soggetti aventi la stessa posizione processuale, il compenso unico potrà essere aumentato in misura massima del 50% di quanto previsto dalle tariffe. Nel caso di incarico di difesa per procedimenti penali, relativi a dipendenti dell'ente, di impegnarsi a calcolare, su base forfettaria, senza superare i minimi tariffari, anche in caso di archiviazione in sede di indagini preliminari;
  - di obbligarsi a trasmettere preventivo di spesa a tal senso;
  - di impegnarsi con l'Azienda a relazionare sullo stato delle pratiche e circa le attività svolte, nonché sugli atti difensionali depositati in giudizio;
  - di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con l'Azienda e, per il periodo di durata della convenzione, di non assumere alcun incarico di difesa in procedimenti c/l'Azienda.
- Allega :
  - Dettaglio curriculum vitae e professionale;
  - Fotocopia di valido documento di riconoscimento;
  - Iscrizione all'albo;
  - Fotocopia della polizza assicurativa.

Le domande incomplete o pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso e prive dei requisiti minimi per l'ammissione saranno escluse.

u

### Sezioni della short list

La short list sarà divisa in tre sezioni (penale, civile -lavoro, amministrativa), ognuna delle quali, a sua volta, distinta in due sottoscrizioni nelle quali saranno collocati gli avvocati abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori e quelle privi di tale requisito.

Gli avvocati potranno partecipare singolarmente o come associazioni professionali.

Ogni sezione sarà composta da un numero di avvocati o di studi associati non superiori a 30.

Ciascun aspirante può chiedere di essere inserito in una o più sezioni della short list.

Requisiti culturali e professionali

Possono chiedere di partecipare alla procedura comparativa professionisti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'albo degli avvocati da almeno dieci anni, posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda;
- iscrizione all'albo degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle magistrature superiori per coloro che aspirano all'iscrizione nelle relative sezioni della short list;
- eventuale possesso di comprovata specializzazione universitaria.

Criteri di comparazione

Nella valutazione dei curricula saranno presi in considerazione:

- il possesso di esperienza professionale, sia giudiziale che stragiudiziale relativamente a diritto sanitario, responsabilità medica, controversie di lavoro del personale sanitario, rapporti tra enti sanitarie e fornitori, contenzioso dinanzi alla magistratura amministrativa inerente l'esito di gare e concorsi;
- eventuali pubblicazioni inerenti le suddette materie;
- la complessiva esperienza professionale;
- l'esperienza maturata nell'attività difensionale di questa stessa Azienda Ospedaliera;
- eventuale possesso di titoli accademici.
- 

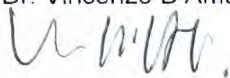
Non è prevista la formazione di una graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula, richiedendo in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

### Durata

L'iscrizione nella short list di cui al presente avviso avrà la durata di mesi 12, rinnovabili per uguale periodo a discrezione dell'Amministrazione.

Il Direttore Generale  
Dr. Vincenzo D'Amato





**Azienda Ospedaliero Universitaria  
San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona**  
Scuola Medica Salernitana

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 386 DEL ?

**OGGETTO: AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT-LIST DI AVVOCATI ESTERNI ANNO 2020/21**

L'anno duemilaventi, il giorno 25 del mese di Novembre, in Salerno, nella sede dell'AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona"

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Vincenzo D'Amato, giusto D.P.G.R.C. n. 77 del 10.06.2020;
- Visto il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- Su conforme proposta della UOC AFFARI LEGALI

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento:

Il Direttore della U.O.C. : Il Direttore della UOC Affari Legali propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità dell'istruttoria:

**PREMESSO**

- **Che**, l'Azienda Ospedaliero Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" ha già costituito negli anni passati una short list di avvocati esterni, secondo procedura ad evidenza pubblica;
- **Che**, occorre pubblicare un nuovo avviso, per la costituzione di un elenco di Avvocati esterni, in possesso di almeno dieci anni di iscrizione all'ordine degli avvocati ovvero dei requisiti richiesti dalla legge per il patrocinio dinanzi alle magistrature superiori, per l'anno 2020/21, al fine di garantire la più ampia partecipazione dei legali interessati;

**Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico,**

**PROPONE**

1. di approvare l'Avviso Pubblico (All. A), redatto in conformità alla normativa vigente che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale, per la formulazione di una short list di Avvocati esterni divisa in tre sezioni, di seguito indicate da utilizzarsi nell'anno 2020/21:

- ✓ Sezione Civile –
- ✓ Sezione Penale –
- ✓ Sezione Amministrativa –

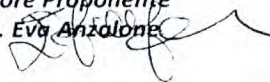
2. di prevedere la pubblicazione dell'avviso sul sito web aziendale, nella specifica sezione;

3. di stabilire che il professionista, individuato all'atto del conferimento dell'incarico, si deve impegnare ad accettare il pagamento dei compensi dovuti secondo i parametri forensi minimi stabiliti dal D.M. 55/2014 e ss., decurtati almeno del 10%, secondo quanto già previsto nel precedente avviso per la costituzione dell'elenco dei legali esterni;

4. di stabilire, altresì, che la short list, di cui al presente avviso, avrà la durata di mesi 12, rinnovabili per uguale periodo, a discrezione dell'amministrazione

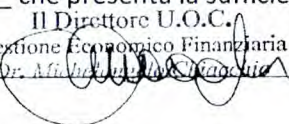
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per garantire, con immediatezza, l'espletamento dei procedimenti attuativi in esso contenuti.

**Il Direttore Proponente**  
**Avv. Eva Anzalone**



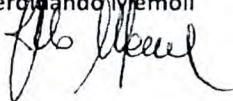
In data 24/11/2020, il Dirigente della U.O.C. Economico-Finanziaria attesta la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato e che la spesa complessiva di euro 2500 per l'anno 2020 è autorizzata con il budget n. 1 che presenta la sufficiente disponibilità.

FIRMA Il Direttore U.O.C.  
Gestione Economico Finanziaria  
Dr. Michele Magagnoli

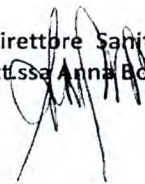


Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, che sottoscrivono per la conferma:

Il Direttore Amministrativo  
dott. Ferdinando Memoli



Il Direttore Sanitario  
dott.ssa Anna Borrelli



IL DIRETTORE GENERALE  
(Ex D.P.G.R.C. N. 77 DEL 10.06.2020)

#### DELIBERA

Per tutto quanto in premessa che qui di seguito si intende integralmente riportato:

1. Di approvare l'Avviso Pubblico (All. A), redatto in conformità alla normativa vigente che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale, per la formulazione di una short list di Avvocati esterni divisa in tre sezioni, di seguito indicate:
  - ✓ Sezione Civile – Magistratura Superiore – Corte di Cassazione
  - ✓ Sezione Penale – Magistratura Superiore – Corte di Cassazione
  - ✓ Sezione Amministrativa – Magistratura Superiore – Consiglio di Stato
2. Di prevedere la pubblicazione dell'avviso sul sito web aziendale, nella specifica sezione;
3. Di stabilire che il professionista, individuato all'atto di conferimento dell'incarico, si deve impegnare ad accettare il pagamento dei compensi dovuti secondo i parametri forensi minimi stabiliti dal D.M. 55/2014 e ss, decurtati almeno del 10%, secondo quanto già previsto nel precedente avviso per la costituzione dell'elenco dei legali esterni;
4. di stabilire, altresì, che la short list, di cui al presente avviso, avrà la durata di mesi 12, rinnovabili per uguale periodo, a discrezione dell'amministrazione
5. Di trasmettere all'U.O.C. Affari Legali per l'esecuzione del provvedimento, ivi compresa la procedura inerente la pubblicazione dell'avviso pubblico;
6. Di trasmettere al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per garantire, con immediatezza, l'espletamento dei procedimenti attuativi in esso contenuti.

Il Direttore Generale  
Dott. Vincenzo D'Amato

