



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. *234* DEL *23 GIU. 2016*

PROPONENTE :

DIRETTORE SC GESTIONE

RISORSE UMANE

**OGGETTO**

**MODIFICA ART. 18 COMMA 1 DEL REGOLAMENTO DISCIPLINARE PERSONALE AREA COMPARTO APPROVATO CON DELIBERA N.698 DEL 23.09.2010-NOMINA COMPONENTI U.P.D. PER PERSONALE DEL COMPARTO -PROVVEDIMENTI**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all’Albo on line il 24 GIU. 2016 per rimanervi 10 giorni.

Esecutiva per decorrenza termini, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, ai sensi dell’art. 35 della L.R. 32/94, il \_\_\_\_\_

Inviata al Collegio Sindacale con nota n° \_\_\_\_\_ del 24 GIU. 2016

Nei casi di controllo preventivo, ai sensi dell’art. 35 della L.R. 32/94, per la parte non disapplicata (giusta circolari Regione Campania):

Trasmessa all’organo di controllo il \_\_\_\_\_

Ricevuta dall’organo di controllo il \_\_\_\_\_

Approvazione per decorrenza termini (40 gg dal ricevimento) il \_\_\_\_\_

Approvazione con provvedimento di G.R. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Richiesta chiarimenti e/o sospensione termini con provvedimento G.R. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Annullamento con provvedimento di G.R. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

In data ~~23 GIU. 2016~~ l’ **Avv. Nicola Cantone**, Commissario Straordinario dell’ Azienda Ospedaliero – Universitaria “S. Giovanni di Dio e Ruggi d’Aragona – Scuola Medica Salernitana”, giusta D.G.R.C. n. 55 del 15/02/2016, alla stregua dell’istruttoria compiuta dalla Struttura Complessa proponente o che predispone l’istruttoria, nonché della espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Struttura con la firma apposta in calce, con l’assenso del Direttore del Dipartimento interessato, ove richiesto, ed acquisiti i pareri del Sub Commissario Amministrativo e del Sub Commissario Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento.

Registrazione contabile come da scheda contabile agli atti (art. 1 comma 3, regolamento ciclo passivo procedure per i pagamenti - Deliberazione n 542/2014)

**IL DIRETTORE SC GESTIONE RISORSE UMANE****PREMESSO**

- Che l'art. 53 bis c.4 del D.lgs. 165/01 prevede che ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individui l'Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari;
- Che questa A.O.U.
  - a) con deliberazione n.698/2010 ha approvato il Regolamento Disciplinare per l'Area Comparto che, all'art.18 c.1, prevede l'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - quale unità operativa della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane -affidata al Direttore della stessa (organo monocratico) o, in caso di intervenuta incompatibilità, ad un Direttore di Struttura Complessa del Dipartimento Amministrativo, individuato dal Direttore Generale;
  - b) con deliberazione n.896/2010 ha approvato il Regolamento Disciplinare per Area Dirigenza che, all'art.17 c.1, prevede, diversamente da quanto previsto per il personale del Comparto, che l'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - e' un organo collegiale costituito
    - dal DIRETTORE AMMINISTRATIVO dell'Azienda o DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA O LORO DELEGATO CON FUNZIONI DI PRESIDENTE
    - da un Dirigente Amministrativo o Dirigente Sanitario
    - dal Responsabile SC GESTIONE RISORSE UMANE

**RITENUTO**

- Che tale diversa composizione dell'U.P.D. del personale del Comparto (organo monocratico) non e' giustificata ed e' da superare a maggior tutela dei dipendenti sottoposti a procedura disciplinare prevedendo che la composizione dello stesso sia collegiale così come previsto per la dirigenza dell'azienda ;
- Che specifica richiesta in tal senso e' pervenuta anche dalle OO.SS. del Comparto nella riunione sindacale del 10/6 motivata da un principio di equita' ;
- Che per le ragioni innanzi espresse si ritiene opportuno e necessario modificare l'art. 18 c. 1 del vigente Regolamento disciplinare Area Comparto, prevedendo la costituzione di un UPD in forma collegiale composto da tre membri ( un Presidente e due componenti titolari )

**Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;**

**PROPONE**

Per tutto quanto in premessa



**DI MODIFICARE** il testo dell'art. 18 comma 1 del vigente REGOLAMENTO DISCIPLINARE AREA COMPARTO approvato con deliberazione n. 836/2010 nel modo seguente:

**ART.18 COMMA 1****UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI-COMPOSIZIONE COMPETENZE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

1. L'Ufficio Disciplinare competente per i procedimenti disciplinari ha sede presso l'Ufficio Personale ed è così costituito:
  - a) Direttore di Struttura Complessa UOC Gestione Risorse Umane con funzioni di Presidente;
  - b) Dirigente Area Ruolo Amministrativo
  - c) Dirigente Area Ruolo Sanitario

Per ciascun componente deve essere previsto un supplente.

I compiti di segreteria sono svolti da un funzionario amministrativo dell'Ufficio Personale

- **DI STABILIRE** che la modifica apportata circa la composizione dell'U.P.D. per l'area del Comparto ha effetto, anche per tutti i procedimenti disciplinari pendenti e non conclusi, dalla data di adozione del presente atto.

**IL DIRETTORE SC GESTIONE RISORSE UMANE**

Dr. Mario FORLENZA

Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario, che sottoscrive per la conferma:

**IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO**

Dott. Oreste Florenzano



**IL SUB COMMISSARIO SANITARIO**

Dott. Vincenzo Raiola



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

( ex DGRC n. 55/2016 )

Per tutto quanto in premessa che qui si intende integralmente richiamato:

#### **DELIBERA**

di adottare la proposta di cui sopra, così come formulata dal Sub Commissario Amministrativo, confermandola alla luce delle considerazioni prima svolte;

1. **DI MODIFICARE** il testo dell'art. 18 comma 1 del vigente REGOLAMENTO DISCIPLINARE AREA COMPARTO approvato con deliberazione n. 836/2010 nel modo seguente:

#### **ART.18**

**UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI-COMPOSIZIONE COMPETENZE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

1. L'Ufficio Disciplinare competente per i procedimenti disciplinari ha sede presso l'Ufficio Personale ed è così costituito:
  - a) Direttore di Struttura Complessa UOC Gestione Risorse Umane con funzioni di Presidente;
  - b) Dirigente Area Ruolo Amministrativo
  - c) Dirigente Area Ruolo SanitarioPer ciascun componente deve essere previsto un supplente.

I compiti di segreteria sono svolti da un funzionario amministrativo dell'Ufficio Personale

2. **DI STABILIRE** che la modifica apportata circa la composizione dell'U.P.D. per l'area del Comparto ha effetto, anche per tutti i procedimenti disciplinari pendenti e non conclusi, dalla data di adozione del presente atto;
3. **DI COSTITUIRE** l'Ufficio Procedimenti Disciplinari, secondo il novellato art.18 del Regolamento disciplinare per l'Area Comparto, così come segue:

**Dr. MARIO FORLENZA - Direttore SC GESTIONE RR.UU.**

**Presidente**

**Dr. VINCENZO ANDRIUOLO- Direttore SC PROVVEDITORATO**

**Presidente supplente**

**Avv. EVA ANZALONE - Direttore SC AA.LL.**

**Componente**

**Dr. PIERLUIGI PAPPALARDO - Dir. SC PROGRAMMAZIONE e CONTROLLO**

Componente supplente

**Dr. ssa ANNECHIARICO ANGELA**

**Componente**

**Dr. LUIGI MEMOLI**

Componente supplente

4. **DI STABILIRE** che i compiti di segreteria saranno svolti dalla Dr. Giovanna DE VITA ed in sua assenza dalla Sig.ra ROSA LEMMI -Ass.Amm. -della SC GESTIONE RISORSE UMANE o dal altro funzionario amministrativo in caso di assenza anche di quest'ultimo;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per le notifiche agli interessati e tutti gli adempimenti di competenza ed al Collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente;
6. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento, ricorrendone i presupposti, immediatamente esecutivo.

of

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Avv. Nicola Cantone

